

ZAŁĄCZNIK NR [4]

**DO UMOWY NR
O ŚWIADCZENIE USŁUG DYSTRYBUCJI PALIWA GAZOWEGO**

**Obsługa Pojedynczych Zleceń Dystrybucji (PZD) i zasady wymiany danych pomiędzy
OSD a ZUD**

1. Zasady obsługi PZD:

- 1.1. OSD publikuje na swojej stronie internetowej aktualny wzór formularza PZD.
- 1.2. ZUD składa PZD poprzez wysłanie do OSD, na adres siedziby OSD wskazany w komparycji Umowy, wypełnionego formularza PZD, z zastrzeżeniem pkt 1.4. poniżej.
- 1.3. Wysyłany formularz PZD musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną ze strony ZUD, wymienioną w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 1.4. Jednocześnie ZUD przesyła elektronicznie skan formularza PZD na adresy mailowe OSD wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy. Dokumenty wymienione w pierwszym zdaniu będą przesyłane z adresów mailowych ZUD wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 1.5. Za moment przyjęcia zgłoszenia PZD przez OSD uznaje się dzień dostarczenia formularza PZD w formie papierowej na adres wskazany w pkt 1.2. powyżej.
- 1.6. W terminie określonym w IRiESD, OSD przekazuje ZUD drogą mailową informację o przyjęciu lub odrzuceniu PZD albo o odmowie świadczenia usług Dystrybucji. Informacja przekazywana jest na adresy mailowe wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy.

2. Zasady obsługi PZD - zmiana sprzedawcy

- 2.1. OSD publikuje na swojej stronie internetowej aktualny wzór formularza PZD - zmiana sprzedawcy, wykorzystywanego w ramach procedury zmiany sprzedawcy.
- 2.2. W przypadku zmiany sprzedawcy nowy ZUD składa PZD do OSD poprzez wysłanie do OSD na adres OSD wskazany w komparycji Umowy wypełnionego formularza PZD – zmiana sprzedawcy, najpóźniej na 21 dni przed dniem zmiany sprzedawcy.
- 2.3. Wysyłany formularz PZD – zmiana sprzedawcy musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną ze strony ZUD wymienioną w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 2.4. Jednocześnie ZUD przesyła elektronicznie skan formularza PZD – zmiana sprzedawcy na adresy mailowe OSD wskazane w Załączniku nr3 do Umowy. Dokumenty wymienione w pierwszym zdaniu, będą przesyłane z adresów mailowych wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 2.5. Za moment przyjęcia zgłoszenia PZD – zmiana sprzedawcy przez OSD uznaje się dzień dostarczenia formularza PZD – zmiana sprzedawcy w formie papierowej na adres wskazany w pkt 2.2. powyżej.
- 2.6. W terminie określonym w IRiESD, OSD przekazuje ZUD drogą mailową informację o przyjęciu lub odrzuceniu PZD – zmiana sprzedawcy, albo o odmowie świadczenia usług dystrybucji. Informacja przekazywana jest na adresy mailowe wskazane w Załączniku nr3 do Umowy.